

صندوق بازنشستگی کشوری

بانک اطلاعات نخبگان کشوری
(بازنشسته صندوق بازنشسته کشوری)



راهنمای ثبت نام اینترنتی

بانک اطلاعات نخبگان

(بازنشستگان کشوری)



www.cspf.ir

دوطلبین می بایست بر اساس «راهنمای ثبت نام» و پذیرفتن شرایط و ضوابط ذیل با مراجعه به پایگاه اطلاع رسانی صندوق بازنشستگی کشوری www.cspf.ir اطلاعات لازم را در «بانک اطلاعات نخبگان» وارد نمایند. مسئولیت صحت مندرجات به عهده تکمیل کننده اطلاعات می باشد.

اهداف انتخاب:

- بزرگداشت مقام و منزلت بازنشستگان در خانواده و جامعه
- شناسائی نخبگان بازنشسته
- معرفی و تقدیر از بازنشستگان برجسته و نمونه در همایش روز ۲۵ ذی الحجه در سطح استانی و ملی
- معرفی نخبگان بازنشسته به مراجع علمی، تخصصی، اجرایی و... به منظور بهره مندی از دانش و تجارب آنان
- تقویت روحیه و ایجاد انگیزه در زمینه توسعه فعالیتهای فرهنگی-اجتماعی در بازنشستگان
- افزایش انگیزه و ترغیب بازنشستگان به ایجاد خلاقیت، کارآفرینی و حضور موثر در جامعه
- فراهم ساختن بسترهای لازم برای ایجاد تشکل های تخصصی بازنشستگان و انتقال تجارب آنان به نسل آینده

محورهای انتخاب:

- ۱- علوم، آموزش و پژوهش
- ۲- فرهنگ و هنر
- ۳- کارآفرینی و ایجاد اشتغال
- ۴- فعالیتهای اجتماعی و عام المنفعه
- ۵- فعالیتهای ورزشی و تندرستی
- ۶- ایثار و فداکاری

شرایط و ضوابط انتخاب:

- علاقه مندان در صورت داشتن شرایط ذیل می توانند به عنوان بازنشسته نخبه کشوری و استانی در هر یک از محورهای ذکر شده در «بانک اطلاعات نخبگان» ثبت نام نمایند.
- ثبت نام کنندگان می بایست بازنشسته مشترک صندوق بازنشستگی کشوری باشند (مستخدמי که با داشتن شرایط معین سنی و دارا شدن سنوات معینی از خدمت طبق قوانین مقررات صندوق بازنشستگی کشوری از حقوق بازنشستگی استفاده می نمایند).
 - ثبت نام مجدد بازنشستگان منتخب همایش های گذشته (۲۵ ذی الحجه) در صورت ارائه آثار و فعالیت های جدید در حول محورهای انتخاب بعد از تاریخ همایش های مذکور، بلا مانع است.
 - ملاک انتخاب، فعالیت های ارزنده و تاثیرگذار در دوران بازنشستگی در زمینه های علمی، اجتماعی، فرهنگی، اقتصادی و... به صورت مستند می باشد.
 - مدارک و مدارج دوطلبین می بایستی معتبر و به تایید مراجع مربوطه ذیصلاح رسیده باشد.
 - بدیهی است ثبت نام در بانک اطلاعات نخبگان به منزله جمع آوری اطلاعات بوده و انتخاب بازنشستگان نخبه پس از سیر مراحل داوری انجام خواهد یافت.
 - ثبت نام و معرفی آثار تنها از طریق «بانک اطلاعات نخبگان» بر روی پایگاه اطلاع رسانی به نشانی www.cspf.ir امکان پذیر می باشد.

موارد لازم برای ثبت نام و تکمیل بانک اطلاعات :

۱- فایل عکس اسکن شده: داوطلب باید یک قطعه عکس پرسنلی خود را با مشخصات ذکر شده در سایت (فرمت jpg و با سایر ۲۰۰ در ۳۰۰ پیکسل و حجم حداکثر ۷۰ kb) اسکن نموده و فایل آنرا در قسمت مشخص شده درج نمایند.

۲- شماره دفتر کل

۳- شماره ملی

نحوه تکمیل اطلاعات :


ورود به بانک اطلاعات نخبگان:

در مرحله اول جهت ورود به «بانک اطلاعات نخبگان» ، شماره دفتر کل و شماره ملی خود را به شرح ذیل ثبت نموده و دکمه ورود را کلیک نماید.

* شایان ذکر است شماره ملی و شماره دفتر کل در احکام بازنشستگی قید گردیده است

شماره دفتر کل:

کد ملی:



لطفا اعداد تصویر بالا را در این کادر وارد نمایید



اطلاعات پایه :

با ورود به بانک اطلاعات نخبگان ، اطلاعات هویتی و شغلی داوطلب به صورت خودکار نمایش داده می شود. (چنانچه در هریک از اطلاعات موجود مغایرت وجود داشت ، در تهران به واحد کارشناس پاسخگو صندوق یا دفاتر هفت گانه صندوق (شمال- جنوب - شرق- غرب و مرکزی و آموزش و پرورش شهرستانهای استان تهران-رباط کریم) و در استانها به مدیریتهای استانی صندوق بازنشستگی کشوری مراجعه فرمایند).

- در زمان تکمیل فرمها در اینترنت لطفا از زدن دکمه Back مرورگر خود جهت ویرایش و اصلاح استفاده نشود.
- تکمیل قسمتهای ستاره دار برای ورود به مراحل بعدی الزامی است.
- پس از تکمیل «اطلاعات پایه» و «ثبت موقت» آن امکان تکمیل سایر قسمتها فراهم خواهد شد و همچنین در هر صفحه پس از تکمیل اطلاعات با زدن دکمه **ثبت موقت** اطلاعات داوطلب ثبت می شود.

اطلاعات پایه	سوابق انبارگری	آثار	فعالینها	دریافت نشان و لوح تقدیر
--------------	----------------	------	----------	-------------------------

اطلاعات هویتی و شغلی : اطلاعات این قسمت بطور خودکار پس از ثبت شماره ملی و دفتر کل نمایش داده خواهد شد

نام	نام خانوادگی	نام پدر	تاریخ تولد	تاریخ بازنشستگی	دستگاه محل خدمت	آخرین مدرک تحصیلی زمان اشتغال

مدرک تحصیلی در حال حاضر	رشته تحصیلی در حال حاضر	محل اخذ مدرک تحصیلی *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* الزامی.		

محل سکونت :

استان	شهرستان	کد پستی	آدرس
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* الزامی. * الزامی.			

شماره تلفن :

منزل	محل کار	تلفن همراه	تلفن ضروری (الزامی)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* تلفن ضروری الزامی است.			

دریافت عکس : بازنشسته محترم در صورت امکان عکس خود را از طریق زیر ارسال نمایید.

مسیر تصویر :	Browse...	ذخیره تصویر
* تصویر ارسالی باید با فرمت jpg و با سایز ۲۰۰ در ۳۰۰ پیکسل باشد. * حجم تصویر ارسالی باید حداکثر ۷۰kb باشد.		

- * منظور از مسیر تصویر: مکانی در کامپیوتر می باشد که عکس شما در آنجا قرار دارد.
- * لازم به ذکر است پر کردن تمامی بخشها به غیر از بخش «اطلاعات پایه» الزامی نمی باشد.
- * فیلد سال لازم است با ۱۳.. و یا ۱۹.. و یا ۲۰.. آغاز شود. در غیر این صورت اطلاعات ثبت نخواهد شد.

سوابق ایثارگری:

سوابقی که به تأیید بنیاد شهید و امور ایثارگران سپاه پاسداران و جهاد سازندگی رسیده باشد. شامل دو بخش ۱-بازنشسته ۲-منسوبین بازنشسته می باشد.

اطلاعات پایه	سوابق ایثارگری	آثار	فعالیتها	دریافت نشان و لوح تقدیر
--------------	----------------	------	----------	-------------------------

* آزادگان شامل رزمندگان دفاع مقدس و زندانیان سیاسی قبل از انقلاب می باشد.
* نوع ایثارگری: منظور سوابقی که دارای مدارک معتبر از بنیاد شهید و جانبازان انقلاب اسلامی، سپاه پاسداران (بسیج) جهاد سازندگی باشند.
سوابق ایثارگری بازنشسته :

<input type="checkbox"/> شهید کد شهید:	<input type="checkbox"/> آزاد ماه	<input type="checkbox"/> جانباز : درصد جانبازی	<input type="checkbox"/> کد جانبازی	<input type="checkbox"/> رزمنده ماه
--	-----------------------------------	--	-------------------------------------	-------------------------------------

سوابق ایثارگری منسوبین بازنشسته :

نام:	نام خانوادگی:	نسبت:	<input type="checkbox"/> شهید : کد شهید:
<input type="checkbox"/> آزاد ماه	<input type="checkbox"/> رزمنده ماه	<input checked="" type="checkbox"/> جانباز : درصد جانبازی	<input type="checkbox"/> کد جانبازی

ثبت موفق

پدر
مادر
خواهر
برادر
همسر
فرزند

* «**کد شهید**»: شماره ای ۶ رقمی که توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران بر روی کارت شناسایی منسوبین ثبت گردیده است.
* «**کد جانبازی**»: شماره ای ۱۰ رقمی که توسط بنیاد شهید و امور ایثارگران بر روی کارت شناسایی جانباز ثبت گردیده است.

آثار :

فعالیت های مشترک داوطلبین در کلیه محورهای ششگانه در قسمت «آثار» ثبت می شود.

اطلاعات پایه	سوابق اینارگری	آثار	فعالیتها	دریافت نشان و لوح تقدیر
* در خصوص مقاله، پایان نامه ، پروژه علمی و نقد آثار مواردی قابل پذیرش است که دارای تایید مرجع معتبر باشد.				
آثار : <input type="text"/> *	عنوان اثر : <input type="text"/> *	سال تولید : <input type="text"/> *	ناشر : <input type="text"/> *	
الزامی.	الزامی.	الزامی.	الزامی.	
رتبه علمی : <input type="checkbox"/> بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> دستگاهی	شعبه تدوین : <input type="radio"/> انفرادی <input type="radio"/> مشارکتی	توضیحات : <input type="text"/>		
<input type="button" value="ثبت موفق"/>				

آثار شامل:

عنوان
تألیف کتاب
مقاله
ترجمه
پایان نامه
پروژه علمی
نقد آثار

توضیحات :

- * مواردی قابل پذیرش است که دارای تأییدیه مراجع معتبر باشد.
- * «انفرادی»: آثاری است که شخصاً مربوط به خود داوطلب باشد.
- * «مشارکتی»: آثاری است که داوطلب با مشارکت سایرین انجام داده است.

فعالیتها :

فعالیت ها به «محور» های ذیل تقسیم بندی شده است:

- علوم ، آموزش و پژوهش
- فرهنگ و هنر
- کارآفرینی و ایجاد اشتغال
- فعالیتهای اجتماعی و عام المنفعه
- فعالیتهای ورزشی و تندرستی

اطلاعات پایه	سوابق ایتارگری	آثار	فعالیتها	دریافت نشان و لوح تقدیر
محور ها : (آثار مربوط به فعالیتهای خود را در بخش آثار وارد کنید)				
<input type="checkbox"/> علوم ، آموزش و پژوهش	<input type="checkbox"/> فرهنگ و هنر	<input type="checkbox"/> کارآفرینی و ایجاد اشتغال	<input type="checkbox"/> فعالیت های اجتماعی و عام المنفعه	<input type="checkbox"/> فعالیت های ورزشی و تندرستی

علوم ، آموزش و پژوهش

اطلاعات پایه	سوابق ایتارگری	آثار	فعالیتها	دریافت نشان و لوح تقدیر
محور ها : (آثار مربوط به فعالیتهای خود را در بخش آثار وارد کنید)				
<input type="checkbox"/> علوم ، آموزش و پژوهش	<input type="checkbox"/> فرهنگ و هنر	<input type="checkbox"/> کارآفرینی و ایجاد اشتغال	<input type="checkbox"/> فعالیت های اجتماعی و عام المنفعه	<input type="checkbox"/> فعالیت های ورزشی و تندرستی
علوم، آموزش و پژوهش:				
شرح فعالیت:	موضوع فعالیت:	محل فعالیت:	سال شروع:	مدت فعالیت:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
نام مرجع:	مرجع:	نام مرجع:	مرجع:	نام مرجع:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="ثبت موفق"/>				

«شرح فعالیت» شامل مصادیق ذیل می باشد:

- سخنرانی در مجامع علمی ، آموزش و پژوهشی
- عضویت در مجامع علمی، آموزش و پژوهشی
- انجام پروژه های علمی، آموزش و پژوهشی
- تدریس
- عضویت هیأت علمی، آموزش و پژوهشی
- مشاوره و راهنمایی
- نظارت کیفی بر پروژه های علمی ، آموزشی و پژوهشی
- نمایشگاه
- اختراعات ، اکتشافات

□ فرهنگ و هنر

اطلاعات پایه	سوابق ابتراگری	آثار	فعاليتها	دريافت نشان و لوح تقدير
--------------	----------------	------	----------	-------------------------

محور ها : (آثار مربوط به فعاليتهاي خود را در بخش آثار وارد كنيد)

<input type="checkbox"/> علوم ، آموزش و پژوهش	<input type="checkbox"/> فرهنگ و هنر	<input type="checkbox"/> کارآفرینی و ایجاد اشتغال	<input type="checkbox"/> فعالیت های اجتماعی و عام المنفعه	<input type="checkbox"/> فعالیت های ورزشی و تندرستی
---	--------------------------------------	---	---	---

فرهنگ و هنر:

شرح فعالیت:	موضوع فعالیت:	محل فعالیت:
سال شروع:	مدت فعالیت:	گستره فعالیت:
		مرجع تأیید کننده:

ثبت موفق

«شرح فعالیت» شامل مصادیق ذیل می باشد:

- علوم قرآنی(حفظ، قرائت ، تفسیر و ...)
- سینما ، تئاتر، تلویزیون و رادیو
- صنایع دستی
- عکاسی و فیلمبرداری
- شعر و ادب
- موسیقی
- طراحی و گرافیک ، نقاشی و مینیاتور

□ کارآفرینی و ایجاد اشتغال

اطلاعات پایه	سوابق ابتراگری	آثار	فعاليتها	دريافت نشان و لوح تقدير
--------------	----------------	------	----------	-------------------------

محور ها : (آثار مربوط به فعاليتهاي خود را در بخش آثار وارد كنيد)

<input type="checkbox"/> علوم ، آموزش و پژوهش	<input type="checkbox"/> فرهنگ و هنر	<input type="checkbox"/> کارآفرینی و ایجاد اشتغال	<input type="checkbox"/> فعالیت های اجتماعی و عام المنفعه	<input type="checkbox"/> فعالیت های ورزشی و تندرستی
---	--------------------------------------	---	---	---

کارآفرینی و ایجاد اشتغال:

شرح فعالیت:	نوع فعالیت:	گستره جغرافیایی:
سال شروع:	مدت فعالیت:	تعداد کارکنان:
		انفرادي <input type="radio"/> مشترك <input type="radio"/>

ثبت موفق

«شرح فعالیت» شامل مصادیق ذیل می باشد:

- ایجاد مراکز تولیدی
- ایجاد مراکز خدماتی
- ارائه پیشنهاد یا طرح سازنده

□ فعالیتهای اجتماعی و عام المنفعه

اطلاعات پایه	سوابق اینارگری	آثار	فعالیتها	دریافت نشان و لوح تقدیر
--------------	----------------	------	----------	-------------------------

محورها : (آثار مربوط به فعالیتهای خود را در بخش آثار وارد کنید)

علوم ، آموزش و پژوهش	فرهنگ و هنر	کارآفرینی و ایجاد اشتغال	فعالیت های اجتماعی و عام المنفعه	فعالیت های ورزشی و تندرستی
----------------------	-------------	--------------------------	----------------------------------	----------------------------

فعالیت های اجتماعی و عام المنفعه :

شرح فعالیت: □	نام تشکل: □	نوع عضویت: □
مدت فعالیت: □	سال شروع: □	

ثبت موقت

«شرح فعالیت» شامل مصادیق ذیل می باشد:
- ایجاد ، عضویت یا مشارکت در نهادها ، کانون ها ، تشکل ها و ...

□ فعالیتهای ورزشی و تندرستی

اطلاعات پایه	سوابق اینارگری	آثار	فعالیتها	دریافت نشان و لوح تقدیر
--------------	----------------	------	----------	-------------------------

محورها : (آثار مربوط به فعالیتهای خود را در بخش آثار وارد کنید)

علوم ، آموزش و پژوهش	فرهنگ و هنر	کارآفرینی و ایجاد اشتغال	فعالیت های اجتماعی و عام المنفعه	فعالیت های ورزشی و تندرستی
----------------------	-------------	--------------------------	----------------------------------	----------------------------

فعالیت های ورزشی و تندرستی :

عنوان: □	رشته/ زیرمجموعه: □	سال فعالیت: □
سوابق قهرمانی		
بین المللی	ملی	استانی یا منطقه ای
رتبه: □	رتبه: □	رتبه: □
تعداد مدال: □	تعداد مدال: □	تعداد مدال: □

ثبت موقت

«عنوان» شامل مصادیق ذیل می باشد:

- متخصص
- پیشکسوت
- قهرمان
- مربی
- ورزشکار حرفه ای
- مفسر و گزارشگر ورزشی

دریافت نشان و لوح تقدیر:

اطلاعات پایه		سوابق افتخاری	آثار	فعالیتها	دریافت نشان و لوح تقدیر
نوع:	سال:	موضوع:	مرجع اهدا کننده:	توضیحات:	
سطح فعالیت		<input type="checkbox"/> بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> دستگاه/موسسه			
ثبت موقت					

«نوع» شامل مصادیق ذیل می باشد:

- نشان
- مدال
- تقدیرنامه
- تشویق نامه
- تندیس
- مدالیون

* داوطلبین محترم می توانند هرگونه نظر، پیشنهاد و یا هرگونه توضیحات مورد لزوم درباره بانک اطلاعات نخبگان و یا تکمیل اطلاعات مربوطه را در قسمت «توضیحات» درج نمایند.